

## INSERIMENTO DATI SISTEMA TESSERA SANITARIA STS – NOVITA' 2021

A partire dal 1 gennaio 2021 sono cambiate alcune delle norme che regolano l'invio dei dati delle fatture emesse ai pazienti al STS al fine dell'inserimento delle spese sanitarie nella dichiarazione precompilata dei redditi mod. 730.

Innanzitutto l'invio non potrà più essere unico, comprendendo tutti i dati delle fatture dell'anno precedente, che invece, fino al 2020, potevano essere comunicate sia in modo sincrono, con molteplici invii scaglionati nel corso dell'anno sia essere inviate aggregate in un unico file da inviare a STS entro il 31 gennaio dell'anno successivo.

A partire da gennaio 2021 dovranno essere inviate (vuoi singolarmente in modo sincrono o aggregate in un unico file) al termine di ogni mese entro l'ultimo giorno del mese successivo.

Dovranno essere comunicate tutte le fatture emesse, pagate con sistemi tracciati o meno, sia quelle di coloro che hanno dato il consenso all'invio al STS ma anche quelle di chi ha espressamente negato il consenso all'invio a STS.

In quest'ultimo caso occorrerà spuntare l'apposita casella, presente nel programma di comunicazione così che il codice fiscale del paziente venga nascosto e eliminato dall'invio.

Le fatture emesse a cittadini stranieri, privi di Codice fiscale italiano; non dovranno comunque essere inviate attraverso STS.

Si potrà continuare a effettuare l'invio dei dati delle fatture mensili sia in forma aggregata, utilizzando un file prodotto dal proprio gestionale come ad es. Brain



The screenshot shows the BRAIN software interface. On the left is a navigation menu with items like Home, Corsi, GDPR, Fattura Elettronica e STS, Centri di costo, Accedi alla PEC, and DVR. The main area features a notification banner: "Caro Socio, nel 2021 il Sistema Tessera Sanitaria si è aggiornato. Pertanto, per ragioni tecniche, a gennaio potrai ancora inviare le fatture relative all'anno 2020, mentre l'invio di tutte quelle relative al 2021 ti sarà reso disponibile a partire dal 1 febbraio; a titolo di esempio le fatture emesse a Gennaio 2021 potranno essere inviate al Sistema TS entro il 28 Febbraio 2021 e così via per i mesi successivi, quindi l'invio andrà effettuato come regola entro l'ultimo giorno del mese successivo al mese di emissione della fattura." Below the notification are two buttons: "Stato Fatture (Ciclo Attivo)" and "Ultime fatture ricevute (dal SDI) Ciclo Passivo".

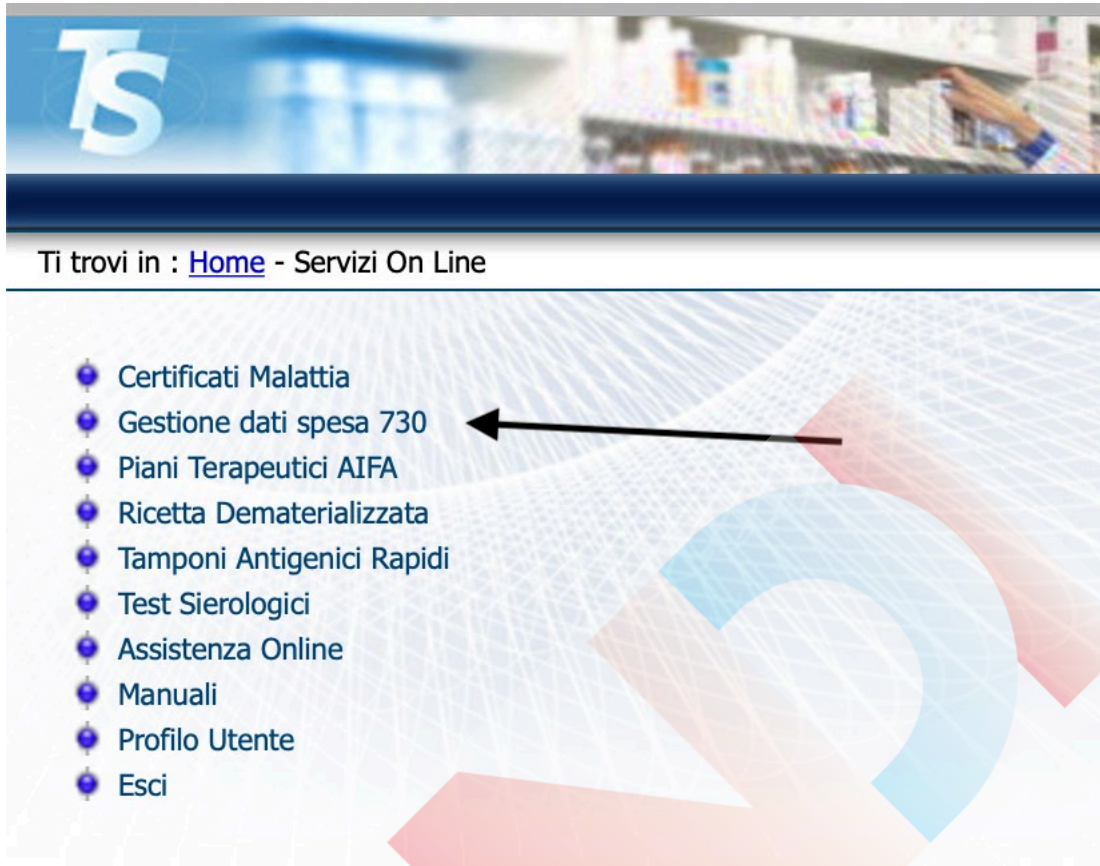
ma anche in forma sincrona collegandosi al sito di STS <https://sistemats4.sanita.finanze.it/simossHome/login.jsp>

Una volta inserite le proprie credenziali, Codice Fiscale e Password (da modificare ogni 90 gg)



The screenshot shows the STS login page. At the top, there is a header with the STS logo and the text "Progetto Tessera Sanitaria". Below the header, there is a navigation bar with "Esci". The main content area is titled "AUTENTICAZIONE" and "Messaggi". It contains a message: "Per accedere al sistema inserire le credenziali". Below this message, there are two input fields: "Codice Identificativo" and "Parola chiave". At the bottom of the form, there are two buttons: "CONFERMA" and "RIPULISCI".

Sia accede alla pagina “Servizi Online” dove occorre spuntare “Gestione dati spesa 730”



Si apre la pagina “Gestione spese sanitarie” dove occorre cliccare su “Inserimento spese sanitarie”



per arrivare alla pagina "Inserimento" dove vanno inseriti tutti i dati richiesti

**Inserimento spese sanitarie**

Dati erogatore

Erogatore: Nome - Cognome:

Documento di spesa

Partita IVA erogatore  **la propria P.IVA**

Data emissione  **La data della fattura**

Dispositivo  **N° da noi attribuito al dispositivo (1)**

Numero documento  **N° della fattura**

Pagamento Anticipato

Formato GG/MM/AAAA  **Quello dell'effettivo ricevimento del pagamento**

Codice fiscale assistito

Pagamento Tracciato  **Spuntare SI o NO**

Tipo documento\*  **Selezionare fattura**

Opposizione\*

**\*ATTENZIONE:** La compilazione del campo Tipo documento (ed eventualmente del campo Opposizione) è relativa ai soli documenti con data pagamento superiore o uguale al 01/01/2021

Spuntare il tasto "Opposizione" nel caso il paziente abbia negato il consenso all'invio a STS

**Inserimento spese sanitarie**

Dati erogatore

Erogatore: BLCGRG55H17H501F  
Nome - Cognome: GIORGIO - BALICH

Documento di spesa

**Attenzione! Se si seleziona opposizione il codice fiscale assistito viene rimosso**

Partita IVA erogatore

Data emissione

Dispositivo

Numero documento

Pagamento Anticipato

Formato GG/MM/AAAA

Codice fiscale assistito

Pagamento Tracciato

Tipo documento\*

Opposizione\*

**\*ATTENZIONE:** La compilazione del campo Tipo documento (ed eventualmente del campo Opposizione) è relativa ai soli documenti con data pagamento superiore o uguale al 01/01/2021

Ripulisci  Avanti

Poi cliccare su "Avanti" (in basso a dx)

Nel caso tutte le voci inserite siano corrette si passa alla pagina successiva dove si trova il dettaglio spese:

Documento di spesa

Partita IVA erogatore :

Data emissione : 07/01/2021

Dispositivo : 1

Numero documento : 172021L

Pagamento Anticipato

Data pagamento : 07/01/2021

Codice fiscale assistito :

Pagamento Tracciato : SI

Tipo documento\* : Fattura

Opposizione\*

Dettaglio di spesa

Tipo spesa

Importo

Aliquota IVA

Aliquota IVA

Natura IVA

AA - Altre spese

IC - Chirurgia estetica

SR - Visita o intervento di specialistica

SR - Visita in intramoenia

Aggiungi

Indietro Avanti

**Nel caso di prestazioni odontoiatriche NON specificatamente estetiche va inserito questo SR**

Inserito l'importo della fattura sotto ci sono due opzioni: aliquota IVA e Natura IVA

Occorre spuntare "Natura IVA"

Dettaglio di spesa

Tipo spesa

Importo

Aliquota IVA  **Natura IVA**

Aliquota IVA

Natura IVA

Aggiungi

Indietro Avanti

**poi cliccare selezionare una voce**

Legenda

Tipologia	Descrizione
SR	Visita in intramoenia
SR	Spese prestazioni assistenza specialistica ambulatoriale esclusi interventi di chirurgia estetica. Visita medica generica e specialistica o prestazioni diagnostiche e strumentali. Prestazione chirurgica ad esclusione della chirurgia estetica. Ricoveri ospedalieri al netto del comfort. Certificazione
AA	Altre spese
IC	Intervento di chirurgia estetica ambulatoriale o ospedaliero

Tra le varie opzioni spuntare N4 - Esenti

Tipo spesa

Importo

Aliquota IVA  Natura IVA

Aliquota IVA

Natura IVA

- N3.2 - Non imponibili - cessioni intracomunitarie
- N3.3 - Non imponibili - cessioni verso San Marino
- N3.4 - Non imponibili - operazioni assimilate alle cessioni all'esportazione
- N3.5 - Non imponibili - a seguito di dichiarazioni d'intento
- N3.6 - Non imponibili - altre operazioni che non concorrono alla formazione del plafond
- N4 - Esenti**
- N5 - Regime del margine / IVA non esposta in fattura
- N6 - Inversione contabile
- N6.1 - Inversione contabile - cessione di rottami e altri materiali di recupero

[Indietro](#)

**Legenda**

Tipologia	
SR	Visita in intramoenia
SR	Spese prestazioni assistenza specialistica ambulatoriale esclusi interventi di chirurgia estetica. Visita medica generica e specialistica o prestazioni diagnostiche e strumentali. Prestazione chirurgica ad esclusione della chirurgia estetica. Ricoveri ospedalieri al netto del comfort. Certificazione
AA	Altre spese
IC	Intervento di chirurgia estetica ambulatoriale o ospedaliero

Dopo di che cliccare su "Aggiungi" (in basso a dx) e, se non ci sono altre prestazioni da aggiungere, perché l'importo è inferiore a € 77,49 oppure la marca da bollo è a carico dello Studio si clicca di nuovo "Avanti" (in fondo a dx)

Si aprirà una schermata di riepilogo

**Progetto Tessera Sanitaria**

Esci | Deleghe | Inserimento spese sanitarie | Gestione spese sanitarie | Ricevute spese sanitarie | Gestione partita IVA | Statistiche

Ti trovi nella sezione: Home - Servizi Online - Gestione spese sanitarie - Inserimento

**Inserimento spese sanitarie**

Dati erogatore

Erogatore:

Nome:

**Riepilogo spesa sanitaria**

Partita IVA erogatore

Data emissione

Dispositivo

Numero documento

Pagamento Anticipato

Data pagamento

Codice fiscale assistito

Pagamento Tracciato

Tipo documento\*

Opposizione\*

Tipo spesa	Importo	Aliquota IVA	Natura IVA
SR	100,00		N4 - Esenti
<b>Totale:</b>		<b>100,00</b>	

[Indietro](#) [Conferma](#)

E cliccando su "Conferma" (in basso a dx) si procede all'invio

Se invece la marca da bollo (da applicare per importi superiori a € 77,49) viene addebitata al paziente e inserita in fattura (es. prestazioni odontoiatriche € 100,00 + bollo € 2,00 = € 102,00) occorre espletare un ulteriore passaggio

Dopo aver inserito il totale delle prestazioni sanitarie e aver cliccato su "Aggiungi"

Dettaglio di spesa

Tipo spesa

Importo

Aliquota IVA  Natura IVA

Aliquota IVA

Natura IVA

Inserire i dati relativi alla marca da bollo

Dettaglio di spesa

Tipo spesa	Importo	Aliquota IVA	Natura IVA	Azione
SR	100,00		N4 - Esenti	<input type="button" value="Elimina"/>
<b>Totale:</b>		<b>100.00</b>		

Tipo spesa

Importo

Aliquota IVA  Natura IVA

Aliquota IVA

Natura IVA

*spuntare AA - Altre spese*

*€ 2,00 x la marca da bollo*

*spuntare N1- Escluse ex art.15*

*poi cliccare nuovamente "Aggiungi"*

La nuova schermata riporterà il totale di € 102,00: € 100,00 (SR - N4) + € 2,00 (AA - N1)

Dettaglio di spesa

https://webmail.pc.tim.it/cp/ps/Main/Login/SSOLogin

Tipo spesa	Importo	Aliquota IVA	Natura IVA	Azione
SR	100,00		N4 - Esenti	<input type="button" value="Elimina"/>
AA	2,00		N1 - Escluse ex art. 15	<input type="button" value="Elimina"/>
<b>Totale:</b>		<b>102.00</b>		

Tipo spesa

Importo

Aliquota IVA  Natura IVA

Aliquota IVA

Natura IVA

*cliccare poi "Avanti"*

Sia aprirà una schermata di riepilogo

Riepilogo spesa sanitaria

Partita IVA erogatore

Data emissione 07/01/2021

Dispositivo 1

Numero documento 1

Pagamento Anticipato

Data pagamento 07/01/2021

Codice fiscale assistito

Pagamento Tracciato SI

Tipo documento\* Fattura

Opposizione\*

Tipo spesa	Importo	Aliquota IVA	Natura IVA
SR	100,00		N4 - Esenti
AA	2,00		N1 - Escluse ex art. 15
<b>Totale:</b>	<b>102,00</b>		

[Indietro](#) [Conferma](#) **clickare per completare l'invio**

Cliccando "Conferma" si procede all'Invio

Si aprirà una schermata che comunica la corretta acquisizione il N° di protocollo attribuito alla fattura

Progetto Tessera Sanitaria

Esci Deleghe Inserimento spese sanitarie Gestione spese sanitarie Ricevute spese sanitarie Gestione partita IVA Statistiche

Ti trovi nella sezione: Home - Servizi Online - Gestione spese sanitarie - Inserimento

Inserimento spese sanitarie

Il documento di spesa E' STATO ACQUISITO CORRETTAMENTE con numero di protocollo **XXXXXXXXXX**

MEF Ministero dell'Economia e delle Finanze

E' possibile conservare traccia delle fatture correttamente inviate a STS

La ricerca può essere fatta per data di emissione cliccando su "Gestione spese sanitarie"

Progetto Tessera Sanitaria

Esci Deleghe Inserimento spese sanitarie **Gestione spese sanitarie** Ricevute spese sanitarie Gestione partita IVA Statistiche

Ti trovi nella sezione: Home - Servizi Online - Gestione spese sanitarie

730 precompilato - Spese sanitarie

L'articolo 3, comma 3 del D. Lgs. 175/2014 prevede che il Sistema Tessera Sanitaria, metta a disposizione dell'Agenzia delle entrate le informazioni concernenti le spese sanitarie sostenute dai cittadini, ai fini della predisposizione della dichiarazione dei redditi precompilata. A tal fine, la stessa disposizione stabilisce che le suddette informazioni debbano essere trasmesse telematicamente al Sistema Tessera Sanitaria dalle strutture sanitarie accreditate e dagli iscritti all'albo dei medici chirurghi e degli odontoiatri.

E' possibile inserire una singola data di emissione (il 07/01/2021 nell'esempio sotto) o tutte quelle

comprese nel periodo compreso tra le date inserite

The screenshot shows the 'Ricerca documento spesa' (Search document expense) page. It features a search form with the following fields and options:

- Ricerca per data EMISSIONE documento:** A date range selector with 'dal: 07/01/2021' and 'al:' followed by a calendar widget for January 2021. The calendar shows the 7th of January is selected.
- solo documenti con segnalazione:** A checkbox that is currently unchecked.
- Ricerca per dettaglio:** Fields for 'Partita Iva:', 'Data Emissione:', 'Dispositivo:', and 'Numero Documento:'.
- Ricerca:** A button to execute the search.

At the bottom of the page, there is a logo for 'MEF' (Ministero dell'Economia e delle Finanze).

Compariranno tutte le fatture emesse nella data o nelle date comprese nell'intervallo richiesto corredate da: N° protocollo, CF, P.IVA dichiarante, N° documento, Dispositivo, data emissione, Pagamento tracciato e, nella casella "Segnalato" che avverte se sono stati rilevati problemi o inesattezze nei dati inviati

The screenshot shows the 'Documenti spesa' (Expense documents) table. The table has the following columns: Protocollo, Data invio, CF cittadino, Partita iva, Numero documento, Dispositivo, Data emissione, Pagamento tracciato, and Segnalato.

Protocollo	Data invio	CF cittadino	Partita iva	Numero documento	Dispositivo	Data emissione	Pagamento tracciato	Segnalato
XXXXXXXXXXXX	21/01/2021	CF	P IVA	1/2021L	1	07-01-2021	SI	

Below the table, there is a note: '\* Documento di rimborso'. Below this note are four buttons: 'Dettaglio', 'Rimborso', 'Cancellazione', and 'Indietro'.

E' anche possibile ricercare le fatture per data di invio o per N° di protocollo cliccando su "Ricevute sanitarie"

The screenshot shows the 'Ricevute sanitarie' (Sanitary receipts) section. At the top, there is a navigation bar with the following items: Deleghe, Inserimento spese sanitarie, Gestione spese sanitarie, Ricevute spese sanitarie, Gestione partita IVA, and Statistiche. Below the navigation bar, there is a section titled '730 precompilato - Spese sanitarie'. A text box contains the following information:

L'articolo 3, comma 3 del D. Lgs. 175/2014 prevede che il Sistema Tessera Sanitaria, messa a disposizione dell'Agenzia delle entrate le informazioni concernenti le spese sanitarie sostenute dai cittadini, ai fini della predisposizione della dichiarazione dei redditi precompilata. A tal fine, la stessa disposizione stabilisce che le suddette informazioni debbano essere trasmesse telematicamente al Sistema Tessera Sanitaria dalle strutture sanitarie accreditate e dagli iscritti all'albo dei medici chirurghi e degli odontoiatri.



Si potranno ricercare tutte le fatture inserite in una singola data o nell'intervallo tra le due date inserite o per N° di protocollo assegnato al momento dell'invio di una fattura

**Progetto Tessera Sanitaria**

Esci | Deleghe | Inserimento spese sanitarie | Gestione spese sanitarie | Ricevute spese sanitarie | Gestione partita IVA | Statistiche

Ti trovi nella sezione: Home - Servizi Online - Gestione spese sanitarie - Ricevute

Ricerca ricevuta

Ricerca per data

Ricerca ricevuta per data del protocollo

dat:

al:

Lun	Mar	Mer	Gio	Ven	Sab	Dom
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

Ricerca ricevuta per protocollo:

Dati facoltativi

dalle ore:  minuti:  secondi:

alle ore:  minuti:  secondi:

Ministero dell'Economia e delle Finanze

Con la ricerca per data verranno mostrate tutte le fatture inviate quel giorno, il relativo N° di protocollo, la correttezza dell'invio e un Pdf scaricabile contenente tutte le informazioni

**Progetto Tessera Sanitaria**

Esci | Deleghe | Inserimento spese sanitarie | Gestione spese sanitarie | Ricevute spese sanitarie | Gestione partita IVA | Statistiche

Ti trovi nella sezione: Home - Servizi Online - Gestione spese sanitarie - Ricevute

Ricerca ricevuta

Protocollo	Data invio	Descrizione	Pdf	Csv
	21-01-2021 09:12:09	File elaborato correttamente		
	21-01-2021 09:14:38	File elaborato correttamente		
	21-01-2021 09:16:35	File elaborato correttamente		
	21-01-2021 09:18:28	File elaborato correttamente		
	21-01-2021 09:20:13	File elaborato correttamente		
	21-01-2021 09:22:01	File elaborato correttamente		
	21-01-2021 09:23:32	File elaborato correttamente		
	21-01-2021 09:25:18	File elaborato correttamente		
	21-01-2021 09:27:16	File elaborato correttamente		
	21-01-2021 09:29:02	File elaborato correttamente		
	21-01-2021 09:30:51	File elaborato correttamente		
	21-01-2021 09:32:27	File elaborato correttamente		
	21-01-2021 09:34:06	File elaborato correttamente		
	21-01-2021 09:35:43	File elaborato correttamente		

Dopo ogni seduta di invio è consigliabile tenere traccia delle fatture inviate a STS in quella data e in quell'intervallo di tempo salvando in PDF i dati ricavati da "Gestione spese sanitarie" e "Ricevute spese sanitarie" e conservandoli in una cartella del pc per eventuali contestazioni.